

■ 인사보상위원회 운영

1. 목적/취지

투명하고 공정한 평가/보상 시스템을 구축하고 미래경영진을 발굴, 육성한다.

2. 주요 역할

그룹사 임원 및 주요직책자 평가/보상에 관한 기준을 수립하고 신규임원을 선임한다.

3. 운영 원칙

원칙/기준에 따라 심의하고, 내/외부 위원이 참여하여 투명하고 공정하게 운영한다.

4. 운영 프로세스

- 1) 목표의 적정성을 검토하여 목표수립을 합의한다.
- 2) 평가항목에 대해 분기별로 피어그룹 평가/피드백을 진행하고, 내/외부 위원의 자문을 받는다.
- 3) 2항의 분기별 평가의 누적결과를 바탕으로 연간 최종평가를 진행한다.
- 4) 최종평가 결과에 따라 내부위원회의 검토를 거쳐 보상규모를 최종확정한다.

5. 위원회 구성

위원회는 내부위원과 외부위원으로 구성하며, 관계사 평가는 별도 위원을 지정할 수 있다.

■ 주요 직책자 평가 운영

1. 목적과 취지

하기로 한일을 반드시 달성하는 문화를 구축하며 평가/피드백을 통해 개선할 사항을 찾고, 부족한 부분을 함께 고민하여 목표를 달성하는 시너지 창출한다.

2. 평가 운영

- 1) 평가항목은 KPI, 미래성장동력, 인재육성(거현량, 후계자), 핵심가치로 한다.
- 2) 평가기준은 1)항의 평가항목에 대해 그 변화된 정도를 판단한다.
- 3) 평가는 피어그룹 평가/피드백을 진행하고 외부위원 자문을 받아, 내부위원회에서 최종 심의한다.

■ 주요 직책자 보상 운영

1. 보상의 유형

주요 직책자는 기본보상, 인센티브, 스톡옵션, 기타(퇴직금, 4대보험)의 총보상으로 지급된다.

2. 보상의 원칙

- 1) 기본보상은 직무의 상승이나 역량이 검증/확장된 경우 조정을 검토한다
- 2) 인센티브는 구체적/객관적인 성과가 난 경우 현금과 스톡그랜트 2가지로 지급된다.
- 3) 스톡옵션은 아래 유형의 사람들 중 목표/전략/평가기준이 통과된 경우 지급하며 인사보상위원회에서 검토하고, 경영층 심의 및 이사회 승인을 통해 결정한다.
 - 회사의 성과를 주도적으로 이끌어 가는 사람
 - 회사에 꼭 필요하고, 회사가 같이 가고 싶은 사람

3. 지급 방법

기본보상 중 기본연봉은 1/16, 직책수당은 1/12로 분할하여 월단위로 지급한다.

4. 지급시기

매월 24일 지급함을 원칙으로 하며, 지급일이 토요일 또는 휴일인 경우 전일에 지급한다.